



คำสั่งเทศบาลตำบลวัดธาตุ

ที่ ๘๘๓ /๒๕๖๖

เรื่อง จัดตั้ง “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ” และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์
(แก้ไข/เพิ่มเติม)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการช่วยเหลือประชาชน โดย ๑. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว ๒. ให้จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมอบหมายให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลฯ ได้มีคำสั่งที่ ๑๑๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จัดตั้ง “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ” และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ นั้น

เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่หลายรายได้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ ทำให้ไม่อาจจะปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ และเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ ด้านสาธารณสุข ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และด้านอื่นๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลวัดธาตุ จึงให้จัดตั้ง “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ” และ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ (แก้ไข/เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. จัดตั้ง “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ” ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวัดธาตุ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ
- (๒) จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องราวขอความช่วยเหลือของประชาชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ (เช่น LINE, Facebook ฯลฯ) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-mail, website/webboard, Application ของเทศบาลตำบลวัดธาตุ ฯลฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

(๒)

(๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ของเทศบาลตำบลวัดธาตุ ที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วถึง

(๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือ เสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ

(๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุมอบหมาย

(๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานากลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุมอบหมาย

๒. แต่งตั้งให้ข้าราชการและพนักงานเทศบาล เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

นายกเทศมนตรีตำบลวัดธาตุ เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ มีอำนาจ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ

ปลัดเทศบาลตำบลวัดธาตุ เป็น หัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ มีหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนให้เป็นระเบียบกฎหมาย และนโยบาย

ฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็น หัวหน้า |
| ๒. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็น หัวหน้า |
| ๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็น หัวหน้า |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น หัวหน้า |
| ๕. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | เป็น หัวหน้า |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น หัวหน้า |
| ๗. นางสาวอัญชิสรา สุนทรชัย ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป | เป็น เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อ และแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลวัดธาตุ รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

ฝ่ายรับเรื่อง

- การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุขและการให้ช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ
- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวนิตยา รัตนมงคล | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | เป็น หัวหน้า |
| ๒. นางนิรามัย สุวรรณรัตน์ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๓. นางสาวจิตติณัฐนาถ ไชยะเดชะ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๔. นายวัชร กุลเสน | ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๕. จำเริญพงษ์ ชารเอี่ยม | ตำแหน่ง นักป้องกันฯ ชำนาญการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๖. นางสาวอัญชิสรา สุนทรชัย | ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป | เป็น เจ้าหน้าที่ |

(๓)

- การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------------|------------------|
| ๑. นายณรงค์ พรหมสุข | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็น หัวหน้า |
| ๒. นางจันทร์หอม แสนโยธา | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๓. จำเอกเมทะนี ชินโชติ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๔. สิบเอกวรุฒ ตันนารัตน์ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๕. นายสุริยันต์ ศิริเชษฐ | ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๖. นางศิริรัตน์ ตันนารัตน์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |

- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

- | | | |
|----------------------------|------------------------------|------------------|
| ๑. นายคชาชาญ สีสันต์ | ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล | เป็น หัวหน้า |
| ๒. นายเชียวชาญ อุทาโย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๓. นางสาววัชรภรณ์ พรหมโคตร | ตำแหน่ง คนงานทั่วไป | เป็น เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ รับเรื่องราวขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหา และความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่หน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาขอซักถาม วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือและรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

✓ ฝ่ายติดตามและประสานงาน

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นายคชาชาญ สีสันต์ | ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล | เป็น หัวหน้า |
| ๒. นางปิ่นธนา ปิติโชติชัย | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๓. นางสาวคะนิงนิตย์ โพธิ์เวียงคำ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๔. นางสาวส่ววิตรี เคนาภูมิ | ตำแหน่ง คนงานทั่วไป | เป็น เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมายและแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

✓ ฝ่ายปฏิบัติงานในพื้นที่(หน่วยเคลื่อนที่เร็ว)

- | | | |
|---------------------------|----------------------------|------------------|
| ๑. นายศุภากร ศรีชัยภูมิ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น หัวหน้า |
| ๒. นายพรชัย นิยะนุช | ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๓. สิบเอกวรุฒ ตันนารัตน์ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๕. จำเอกเมทะนี ชินโชติ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๕. จำเอกนัฐพงษ์ ธารเอี่ยม | ตำแหน่ง นักป้องกันฯ | เป็น เจ้าหน้าที่ |

(๓)

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|------------------|
| ๖. นายเชี่ยวชาญ อุทาโย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๗. นายวีระพงษ์ ชัยอามาตย์ | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป | เป็น เจ้าหน้าที่ |
| ๘. นายสุรินทร์ วงศ์หาริมาศย์ | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป | เป็น เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ พิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่ คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งและมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปรามิทย สุขสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลวัดธาตุ