



คำสั่งเทศบาลตำบลวัดธาตุ

ที่ ๑๑๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลวัดธาตุ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลวัดธาตุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมโดยมีรายชื่อดังนี้

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๕. รองปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองทุกกอง | กรรมการ |
| ๗. นิติกร | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรมที่เหมาะสมกับปัญหาทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๒. ให้คำแนะนำ ปรีกษาและรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมกรรมการส่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปัญหาขัดแย้งในด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพิจารณา กำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

๓. จัดทำแนวปฏิบัติงานด้านจริยธรรม(Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรม

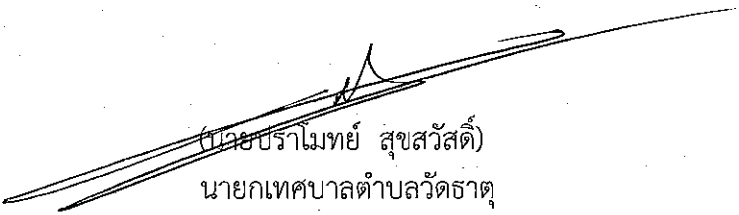
๔.เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงจัดทำแผนดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมเสนอต่อ
ผู้บริหารในแนวทางที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๕.จัดให้มีการประชุมคณะทำงานคอยติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประมวล
จริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ

๖.ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปราโมทย์ สุขสวัสดิ์)

นายกเทศบาลตำบลวัดธาตุ

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts
เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
ของเทศบาลตำบลวัดธาตุ

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts หรือการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเทศบาลตำบลวัดธาตุ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลวัดธาตุ ต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม โดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำดังนี้

จริยธรรม	ควรกระทำ (Do's)	ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปล่อยปลละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริตรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี	ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง	ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

จริยธรรม	ควรกระทำ (Do's)	ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม เอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น ให้อำนาจหน้าที่ ตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ปล่อยปละละเลย เมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติ หน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานที่เคยปฏิบัติ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจาก อคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือ เหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะ ของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม	ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการ มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมาย ทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว

จริยธรรม	ควรกระทำ (Do's)	ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ประพฤติและปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม
๘. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย	ยึดมั่นในการดูแลและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และไม่ให้เกิดความเสียหาย	ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่ระมัดระวัง ทำให้เกิดความเสียหาย และใช้ทรัพย์สินโดยไม่ประหยัด
๙. มุ่งบริการประชาชนและแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นความเดือดร้อนของประชาชน เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม
๑๐. ไม่กระทำการอันมีลักษณะ เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม	ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนเป็นหลัก ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก เพิกเฉยต่อการพบเห็นการเรียกรับประโยชน์อื่นใดเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

การพัฒนาองค์กรบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน
เพื่อเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงานเทศบาลตำบลวัดธาตุ



เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลวัดธาตุ ได้ดำเนินโครงการ พัฒนาการบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลวัดธาตุ โดยมีบุคลากรในเทศบาลตำบลวัดธาตุ ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน ครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลวัดธาตุ และครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ จำนวน ๑๐๖ คน เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ โดยมี นายปรามโทย์ สุขสวัสดิ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลวัดธาตุ เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งโครงการ/กิจกรรมในครั้งนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ผู้บริหารยังได้ส่งเสริมให้ความรู้เพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานแก่พนักงานเทศบาลในเรื่องของระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(e-office) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลให้ทันสมัย นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้ให้การบริหารงานในองค์กรมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยได้เชิญวิทยากรจากบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และสำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย มาให้ความรู้เรื่องการส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีโปรแกรมสำเร็จรูปที่ได้รับความนิยมจากบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้นำมาใช้ในองค์กร เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณให้มีความรวดเร็ว เอกสารไม่สูญหาย ประหยัดทรัพยากร เป็นการทำงานเป็นทีมของเจ้าหน้าที่ในแต่ละกองในเรื่องของการรับส่งเอกสาร และส่งต่อไปให้ผู้บริหารได้รับทราบอย่างทันเหตุการณ์ ทำให้การบริหารจัดการงานในองค์กรตอบสนองความต้องการของประชาชนได้รวดเร็ว โปร่งใส ทันต่อเหตุการณ์